



**OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA
OGRESGALA PAMATSKOLA**

Reģ. Nr. 4312900194

Nākotnes iela 4, Ogresgala pagasts, Ogres novads, LV 5041

TLF 650-35250, 650-35160, mob.29499249, e-pasts: ogrgalskola@ogresnovads.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

**IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU
VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

2021.07.09.

Nr.12

Izstrādāts saskaņā ar:

Latvijas Republikas Izglītības likumu

Vispārējās izglītības likumu

2014.gada 12.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.468.

2018.gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747

2019.gada 3. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 416

*Izdota saskaņā ar Valsts pamatizglītības standarta V daļu
Ogresgala pamatskolas Nolikuma 4.10 punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk Vērtēšanas kārtība) izstrādāta pamatojoties uz valsts pamatizglītības izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem un paraugprogrammām.
2. Kārtība nodrošina vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi, uzdevumus, pamatprincipus, veidus un kritērijus, n/v (nav vērtējuma) lietošanas nosacījumus, vērtēšanas plānošanu un īstenošanu Ogresgala pamatskolā.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas procesā tiek ievēroti vērtēšanas pamatprincipi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajos aktos noteiktajiem regulējumiem:
 - 3.1. 2021./2022. mācību gadā 1.,2, 4., 5., 7, 8. klasē atbilstoši 2018.gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747 .
 - 3.2. 3., 6. 9.klasē – atbilstoši 2014.gada 12.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.468.

II. Vērtēšanas mērķis un uzdevumi

4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
 - 4.1. Uzdevumi:
 - 4.1.1. Uzlabot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu skolā.
 - 4.1.2. Veidot izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties.
 - 4.1.3. Sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā.
 - 4.1.4. Motivēt izglītojamos uzlabot savus mācību sasniegumus, veicot pašvērtējumu.

4.1.5. Analizēt izglītojamo sasniegumus un attīstības dinamiku, nosakot tālākās attīstības vajadzības.

4.1.6. Veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi, veidi un kritēriji

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus, veidus, kritērijus, kārtību, obligātos valsts pārbaudījumus, kā arī mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka valsts pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standarts.

6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:

6.1. 2021./2022.m.g. 1., 2., 4., 5., 7., 8.klasēs, 2022./2023.m.g.1.-9. klasēs:

6.1.1. **Sistēmiskuma princips** – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums.

6.1.2. **Atklātības un skaidrības princips** – pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamajam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji.

6.1.3. **Metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus.

6.1.4. **Iekļaujošais princips** – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam.

6.1.5. **Izaugsmes princips** – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.

6.2. 2021./2022.m.g. 3.,6.,9. klasēs:

6.2.1. **Prasību atklātības un skaidrības princips** – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs un prasības izglītojamā sasniegumiem;

6.2.2. **Sasniegumu summēšanas princips** – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot sasniegumus obligātā mācību satura apgūvē.

6.2.3. **Vērtējuma atbilstības princips** – pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un attieksmes visiem izziņas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.

6.2.4. **Vērtēšanas veidu dažādības princips** – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, praktiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus.

6.2.5. **Vērtēšanas regularitātes princips** – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai pārliecinātos par izglītojamā zināšanām, prasmēm, attieksmēm un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu.

6.2.6. **Vērtējuma obligātuma princips** – izglītojamajam nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots.

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:

7.1. 2021./2022.m.g. 1.,2.,4.,5.,7.,8.klasēs; 2022./2023.m.g.1.-9.klasēs:

7.1.1. **Formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvo vērtēšanu īsteno:

7.1.1.1. Pedagoģs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu izglītojamajam, plānotu un uzlabotu mācīšanu.

7.1.1.2. Izglītojamais, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu.

7.1.2. **Diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:

7.1.2.1. Pedagoģs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu.

7.1.2.2. Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – centrs), lai pilnveidotu pamatizglītības mācību saturu, veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagoģu profesionālo kompetenci.

7.1.3. **Summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu. Summatīvo vērtēšanu īsteno:

7.1.4. Pedagoģs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā.

7.1.5. Centrs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais apguvis standartā izglītojamajam noteiktos sasniedzamos rezultātus izglītības pakāpes noslēgumā.

7.2. 2021./2022.m.g. 3.,6.,9. klasēs:

7.2.1. **Ievadvērtēšana** mācību procesa sākumā pirms temata vai mācību priekšmeta apguves, nosakot izglītojamo apgūto zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu.

7.2.2. **Kārtējā vērtēšana**, nosakot izglītojamo sasniegumus, lai uzlabotu tos mācību procesa laikā, saskaņotu mācību procesa norisi, mācību mērķa un izmantoto mācību metožu savstarpējo atbilstību, veicinātu izglītojamo pašnovērtēšanas prasmes un atbildību.

7.2.3. **Noslēguma vērtēšana**, nosakot izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeni temata vai loģiskas temata daļas, semestra, mācību gada, kursa, izglītības pakāpes nobeigumā.

8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji:

8.1. 2.klasē vērtē apguves līmeņos (2022./2023.m.g. 1.-3.klasē). E-žurnālā fiksē apguves līmeņus.

%	1-35,9	36-59,9	60-89,9	90-100
Apguves līmenis	S	T	A	P
Apguve	Sācis apgūt	Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti

8.2. 2021./2022.m.g. 3.klasē latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā vērtē 10 ballu skalā, mājas darbus vērtē ar ‘i’ (ieskaitīts) vai ‘ni’ (neieskaitīts), pārējos mācību priekšmetos- aprakstoši.

8.2.1. Vērtēšana 10 ballu skalā:

Vērtējums ballēs	Mutvārdu vērtējums	Apguves procenti	Vērtējums i/ni
10	Izcili	95 - 100 %	Ieskaitīts (i)
9	Teicami	85 - 94 %	
8	Ļoti labi	77 - 84 %	
7	Labi	69 - 76 %	
6	Gandrīz labi	60 - 68 %	
5	Viduvēji	48 - 59 %	
4	Gandrīz viduvēji	33 - 47 %	Neieskaitīts (ni)
3	Vāji	22 - 32 %	
2	Ļoti vāji	11 - 21 %	
1	Ļoti, ļoti vāji	0 - 10 %	

8.2.2. Vērtēšana aprakstoši:

Apzīmējums	Aprakstošais vērtējums	Procenti
(+)	Labi, ļoti labi, teicami, izcili apguvis	60-100
(/)	Daļēji apguvis	36-59,9
(-)	Vēl jāmācās	1-35,9

8.3. 3.-9.klasē summatīvais vērtējums vai noslēguma vērtēšana-10 ballu skalā, formatīvais un diagnosticējošais vai kārtējais un ievadvērtējums - % vai ‘i’, ‘ni’.

Vērtējums ballēs	Mutvārdu vērtējums	Apguves procenti	Vērtējums i/ni
10	Izcili	95 - 100 %	Ieskaitīts (i)
9	Teicami	85 - 94 %	
8	Ļoti labi	77 - 84 %	
7	Labi	69 - 76 %	
6	Gandrīz labi	60 - 68 %	
5	Viduvēji	48 - 59 %	
4	Gandrīz viduvēji	33 - 47 %	Neieskaitīts (ni)
3	Vāji	22 - 32 %	
2	Ļoti vāji	11 - 21 %	
1	Ļoti, ļoti vāji	0 - 10 %	

8.4. Izglītojamo ikdienas (tostarp mājas) darbi tiek vērtēti ar formatīvās vērtēšanas metodēm. Mācību procesā izmantotos formatīvās vērtēšanas veidus, ņemot vērā nepieciešamību, izvēlas priekšmeta skolotājs. Formatīvie vērtējumi ir informatīvi vērtējumi, un tie neietekmē semestra vai gada vērtējumu. (Formatīvo vērtējumu var izteikt procentos un ieskaitīts/ neieskaitīts).

8.5. Par lielāka apjoma tematiskiem darbiem (praktiskie darbi, radošie darbi, projekta darbi) skolotājs var izlikt vērtējumu 10 ballu skalā.

8.6. PD tiek uzglabāti līdz gada beigām pie mācību priekšmeta pedagogiem.

8.7. Piektdienā skolotāji neuzdod mājasdarbus uz nākamo pirmdienu, kā arī neuzdod mājasdarbus uz pirmo mācību dienu pēc brīvlaika.

8.8. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā.

9. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, nosakot minimālo vērtējumu skaitu priekšmetos, kurus vērtē 10 ballu skalā:

9.1. Minimālais vērtējumu skaits:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3 - 4	5 - 6
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī	2	2-3	3-4	4 - 6
Formatīvo vērtējumu skaits semestrī	1-2	2	2	3

9.2. Minimālo summatīvo vērtējumu skaitu mācību gadā nosaka atbilstoši mācību programmā iekļaujamo tematu skaitam.

9.3. Summatīvo vērtējumu var iegūt summējot vairākos tēmas apguves posmos iegūtos sasniegumus.

9.4. Skolēni var saņemt vērtējumu semestrī un mācību gada noslēgumā, ja attiecīgajā mācību priekšmetā ir veikuši visus skolotāja noteiktos pārbaudes darbus.

9.5. Pedagoģs var atbrīvot skolēnu no konkrēta pārbaudes darba izpildes izglītojamā ilgstošas slimības dēļ vai sakarā ar izglītojamā piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sporta sacensībās pārstāvēt Ogresgala pamatskolu.

9.6. Ja nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus, lieto apzīmējumu "n/v" (nav vērtējuma). Gadījumus, kādos pedagogi ir tiesīgs lietot apzīmējumu "n/v", nosaka Vērtēšanas kārtība.

IV. Apzīmējuma n/v (nav vērtējuma) lietojums izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā

10. Mācību sasniegumu vērtēšanā lieto apzīmējumu „n/v”, ja:

10.1. Izglītojamais nav piedalījies pārbaudes darbā.

10.2. Izglītojamais nav piedalījies pārbaudes darbā kavējuma dēļ, tad žurnālā tiek veikts ieraksts „n” un blakus tiek ierakstīts apzīmējums „n/v”.

10.3. Izglītojamais ir bijis skolā, bet nav nodevis pārbaudes darbu, projekta darbu, mājas darbu vai cita veida darbu vai atsakās veikt uzdoto darbu.

10.4. Rakstu darbs izpildīts nesalāsāmā rokrakstā.

10.5. Izglītojamais pārbaudes darba laikā lieto neatļautus palīglīdzekļus, traucē darbu citiem, nestrādā patstāvīgi.

10.6. Cilvēka cieņu aizskarošu piezīmju u.tml. gadījumos.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

12. Obligāto vērtējumu skaitu semestrī katrā mācību priekšmetā nosaka attiecīgās mācību jomas pedagogi.

13. Katra semestra sākumā tiek saskaņots izglītojamo pārbaudes darbu grafiks semestrim:

13.1. Pedagogi elektroniski plāno pārbaudes darbu grafiku.

13.2. Pedagogi elektroniski veic korekcijas pārbaudes darbu grafikā.

13.3. Dienā drīkst būt viens pārbaudes darbs 1.-4. klasēs, viens līdz divi pārbaudes darbi 5.-9.klasēs.

14. Pārbaudes darbi tiek organizēti atbilstoši konkrētā mācību priekšmeta tēmām vai kursu daļām. Tajos jāiekļauj uzdevumi un jautājumi izglītojamā produktīvās darbības kontrolei, dažādas grūtību pakāpes uzdevumi.

15. Mācību priekšmeta pedagogs semestra sākumā informē izglītojamos par obligāti veicamajiem darbiem, to skaitu, plānoto norises laiku un tēmām.

16. 3.-9.klasēs izglītojamajam visos mācību priekšmetos noteiktajos obligātajos darbos jāiegūst vērtējums 10 ballu skalā ir noteikts kā obligāts, izņemot gadījumus, kad izglītojamais var tikt atbrīvots no pārbaudes darba veikšanas, iepriekš saskaņojot to ar mācību priekšmeta pedagogu vai saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

17. Atgriezenisko saiti nodrošina mācību priekšmeta pedagogs, akcentējot pozitīvo, noskaidrojot traucējošo faktoru ietekmi un plānojot tālākās darbības attīstības veicināšanai.

18. Izglītojamajam divu nedēļu laikā pēc pārbaudes darbu grafikā noteiktā pārbaudes darba ir pienākums veikt pārbaudes darbu, ja tas noteiktajā laikā nav veikts, iepriekš saskaņojot individuālo pārbaudes darba kārtības laiku ar mācību priekšmeta pedagogu. Ja izglītojamais noteiktajā papildus termiņā nokārto pārbaudes darbu, ieraksta “n/v” (nav vērtējuma) vietā tiek ielikts pārbaudes darbā saņemtais vērtējums.

19. Laiks nenokārtoto pārbaudes darbu veikšanai var tikt pagarināts izglītojamā ilgstošas (vairāk nekā 2 nedēļas) slimības vai citas attaisnotas prombūtnes dēļ, saskaņojot individuālo pārbaudes darbu kārtības laiku ar mācību priekšmeta pedagogu.

20. Ja skolēns nav darbu veicis iepriekšējā punktā norādītajā termiņā, skolotājam ir tiesības uzdot skolēnam veikt attiecīgo pārbaudes darbu jebkurā attiecīgā mācību priekšmeta stundā, neatkarīgi no stundā apgūstamās tēmas.
21. Ieteicams neplānot PD vienu nedēļu pirms semestra beigām.
22. Izglītojamais divu nedēļu laikā pēc obligātā pārbaudes darba var uzlabot pārbaudes darbā saņemto nesekmīgo vērtējumu.
23. Sekmīgu summatīvo vērtējumu ir iespējams uzlabot tikai vienu reizi katrā mācību priekšmetā ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms semestra beigām. Izliekot semestra vērtējumu, tiek ņemts vērā iegūtais pārbaudes darba vērtējums.
24. Skolēniem, kuriem nozīmēti atbalsta pasākumi, skolotāji var norādīt ilgāku laiku vērtējuma uzlabošanai.
25. Izglītojamajam nepieciešams iegūt vērtējumus visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Šādos gadījumos elektroniskajā žurnālā E-klase tiek veikts ieraksts "atbrīvots (-ta)" vai apzīmējums "atb".
26. Pedagoģis elektroniskajā žurnālā gadā veic ierakstu "n/v" (nav vērtējuma), ja izglītojamais 1. un/vai 2. semestrī mācību priekšmetā ir saņēmis ierakstu "n/v" (nav vērtējuma) un izglītojamais nav kārtojis vienu gada noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētajā gadā apgūtajām tēmām.
27. Remigrantus un skolēnus, kas mainījuši skolu no mazākumtautību izglītības programmas skolotājs var nevērtēt pirmos divus mēnešus pēc skolēna iestāšanās. Tā vietā skolotājs veic skolēna diagnostiku un informē skolēnu un vecākus par attīstības dinamiku.
28. Rakstisko pārbaudes darbu skolēns pilda ar zilās vai melnās tintes pildspalvu, zīmuli izmanto tikai zīmējumos. Pārbaudes darbā neizmanto korektoru. Ja izglītojamais lieto neatļautus palīglīdzekļus, tad skolotājs darbu nevērtē, bet izmanto apzīmējumu "n/v".
29. Visiem summatīvajiem vērtējumiem jābūt noteiktiem, skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem. Pirms darba veikšanas pedagogs iepazīstina skolēnus ar darba vērtēšanas kritērijiem, darba labošanas ilgumu.
30. Visos darbos ar summatīvo vērtējumu (tai skaitā, uzlabojot vērtējumu), izglītojamam ir iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā.
31. Par sasniegumiem mācību priekšmeta konkursos, olimpiādēs, skatēs, sporta sacensībās, pārstāvēt Ogresgala pamatskolu un iegūstot godalgotu vietu vai atzinību starpnovadu vai valsts līmenī, pedagogs attiecīgajā mācību priekšmetā ieliek vērtējumu 9 vai 10 balles, piezīmēs norādot pamatojumu.
32. Pārbaudes darbu norises laikus skolotājs saskaņo semestra sākumā vai semestra laikā, ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba norises, atzīmējot to e-klases pārbaudes darbu grafikā un paziņojot izglītojamiem.
33. Skolotājs pārbaudes darbu novērtē un vērtējumu izliek žurnālā 5 darba dienu laikā kopš tā iesniegšanas brīža.
34. Skolēna semestra vērtējums mācību priekšmetos tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī saņemtos summatīvos vērtējumus. Semestra vērtējumu izliek sekojoši:
 - 34.1. Aprēķinot vidējo iegūto vērtējumu semestrī.

34.2. Izliekot vērtējumu semestrī vai gadā, tiek rēķināts vidējais aritmētiskais. Ja izšķiras izglītojamā vērtējums semestrī vai gadā, tad to noapaļo uz augšu, ja pirmā decimālā zīme aiz komata ir vismaz 6.

34.3. Izliekot semestra vērtējumu tiek ņemta vērā izglītojamā izaugsme.

34.4. Tiek ņemts vērā kārtējā vērtēšanā iegūtie vērtējumi, vadoties pēc šādiem kritērijiem: izglītojamais sistemātiski gatavojas stundām, darbs stundā (ieraksti uzvedības žurnālā), pierakstu kvalitāte un mājasdarbu izpilde, nav neattaisnoti mācību stundu kavējumi.

35. Gada vērtējumu izliek, aprēķinot abu semestru vērtējumu vidējo vērtību. Vērtējuma izšķiršanās gadījumā aprēķina, visu mācību gada laikā saņemto vērtējumu vidējo vērtību, kuru noapaļo 34.2., 34.3., 34.4. punktā noteiktajā kārtībā.

36. Izglītojamais saņem ierakstu „n/v” gadā, ja abos semestros ir ieraksts "n/v". Ja vienā no semestriem izglītojamam nav vērtējuma, arī gadā tiek veikts ieraksts “n/v”.

37. Ja izglītojamais noteiktajā laikā nav veicis visus semestra sākumā noteiktos pārbaudes darbus, nav apmeklējis konsultācijas, tad skolotājs ir tiesīgs noteikt izglītojamam papildus semestra vai gada nobeiguma pārbaudes darbu par visām konkrētajām tēmām.

38. Ja izglītojamais ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, tiek noteikti papildus mācību pasākumi un pēcpārbaudījums. Pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums tiek pielīdzināts gada vērtējumam.

39. Skolēniem, kuri ilgstošas slimības vai izglītības iestādes maiņas dēļ nav apguvuši daļu mācību vielas, pamatojoties uz vecāku/aizbildņa iesniegumu, ar Pedagoģiskās padomes lēmumu var piešķirt semestra pagarinājumu.

40. Izglītojamie piedalās skolas organizētajās projektu dienās. Projektu dienu darba gaita tiek ierakstīta klases žurnāla lapā “Alternatīvās mācību darba formas”. Ja izglītojamais nav piedalījies projektu dienās, liecībā tiek izdarīts ieraksts "Nepiedalījās projektu darbā".

VI. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība speciālajā izglītībā

41. Izglītojamo ar garīgās attīstības traucējumiem mācību sasniegumiem vērtē, ievērojot izglītojamo attīstības līmeni, spējas un veselības stāvokli.

VII. Sadarbība ar vecākiem

42. Skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:

42.1. Skolvadības sistēma „e-klase”.

42.2. Sekmju izraksti – pēc pieprasījuma.

42.3. Vecāku sapulces.

42.4. Individuālas sarunas ar pedagogiem.

42.5. Skolēnu darbu mapes.

VIII. Skolēnu apbalvošana

43. Skolēnu apbalvošana I semestra un gada noslēgumā notiek sekojoši:

43.1. 4. - 9. klašu skolēni saņem zelta un sudraba liecības par augstiem sasniegumiem mācību darbā:

43.1.1. Zelta liecību, ja visi semestra vērtējumi ir no 8 līdz 10 ballēm.

43.1.2. Sudraba liecību, ja visi semestra vērtējumi ir no 7 līdz 10 ballēm.

43.2. 3. klases skolēni, ja visi semestra vērtējumi ir ne zemāki par 9 ballēm, kā arī mācību priekšmetos, kuros vērtē aprakstoši visas prasmes ir pilnībā apgūtas.

43.3. 1., 2. klases skolēni saņem pateicības rakstu par teicamām sekmēm, uzrādot snieguma apguves līmeni - A (apguvis) vai P (apguvis padziļināti) visos mācību priekšmetos.

IX. Noslēguma jautājumi:

44. Vērtēšanas kārtība ir apspriesta metodiskās padomes sēdē un apstiprināta ar direktora rīkojumu, tā ir saistoša visiem Ogresgala pamatskolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un skolēniem.

45. Grozījumi vērtēšanas kārtībā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, balstoties uz metodiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.