



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA
OGRESGALA PAMATSKOLA

Reģ.Nr.4312900194, Nākotnes iela 4, Ogresgals, Ogres nov., LV-5041
Tālr.65035160, 65035250; e-pasts: ogrgalskola@ogresnovads.lv; www.ogp.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Ogres novada Ogresgala pagastā

Apstiprināti
ar 2025.gada 3. decembra
rīkojumu Nr.2-1/119

**Ogresgala pamatskolas darbinieku (pedagogu un tehnisko darbinieku)
profesionālās ētikas kodekss**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļu
un Ogresgala pamatskolas darba kārtības noteikumiem*

I. Vispārējie jautājumi

1. Ogresgala pamatskolas (turpmāk – Skola) profesionālās ētikas kodekss (turpmāk – Kodekss) nosaka Ogresgala pamatskolas darbinieku (pedagoģisko un tehnisko) profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipus.
2. Kodeksa mērķis ir noteikt Skolas darbības un savstarpējās komunikācijas labvēlības principus, uzvedības standartus, kas jāievēro savstarpējā saskarsmē un attieksmē ikvienam skolas darbiniekam, skolotājam – pildot vadītāja, pedagoga un darbinieka pienākumus, veicinot stipra un uzticama kolektīva veidošanos, kā arī veidot skolā atvērtu, labvēlīgu, cieņpilnu un atbildīgu darba vidi.
- 3 Kodekss ir Skolas darba organizācijas sastāvdaļa. Situācijās, kas nav minētas kodeksā, Skolas kolektīva dalībnieks rīkojas saskaņā ar valstī pieņemtajām normām un principiem, kā arī vispārējām uzvedības normām.
4. Kodeksa pamatu veido Skolas kolektīva dalībnieku labvēlība un savstarpējās cieņas principu ievērošana neatkarīgi no tā, kādā statusā katrs no tiem atrodas.
5. Kodeksa uzdevums ir rosināt Skolas kolektīva dalībniekus būt taisnīgiem, godprātīgiem un uzticamiem, atbildīgi un pēc labākās sirdsapziņas veikt savus tiešos pienākumus, sekot ētikas pamatprincipiem savstarpējā saskarsmē un komunikācijā.

II. Skolas vadības profesionālās ētikas pamatprincipi

6. Skolas vadības ētikas pamatprincipi ir profesionalitāte, labvēlība, atbildība, taisnīgums, cieņa un pašcieņa.

7. Skolas vadības pārstāvis:

7.1. rūpējas, lai ar savu darbu, rīcību, zināšanām un stāju veicinātu pedagogu un Skolas prestiža celšanu novadā, valstī un starptautiskā līmenī;

7.2. sekmē profesionālas darba atmosfēras veidošanu Skolā;

7.3. rīkojas profesionāli un pieņem lēmumu atbildīgi, pamatojoties uz Izglītības likumu, normatīvajiem aktiem, Skolas nolikumu un vispārējiem tiesību principiem, neizmantojot sava amata varas mehānismu un tiesības;

7.4. pārstāvēt Skolu, pauž Skolas administrācijas oficiālo viedokli, pakārtojot tam savus personīgos uzskatus;

7.5. nedemonstrē savu varu, nepieļauj augstprātību vadības darbā, ar cieņu izturas pret Skolas darbiniekiem, izglītojamajiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem;

7.6. atklāti un laicīgi informē Skolas darbiniekus par veicamajiem uzdevumiem, nepieļaujot informācijas kavēšanu un nepamatotu slēpšanu;

7.7. atbalsta darbinieka iniciatīvu un priekšlikumus darba procesa un darba vides uzlabošanā;

7.8. savā darbībā ievēro visus pedagoga ētikas principus(III. nodaļa).

III. Pedagogu profesionālās ētikas pamatprincipi

8. Pedagoga ētikas pamatprincipi ir profesionalitāte, labvēlība, atbildība, taisnīgums, cieņa un pašcieņa.

9. Ikviena Skolas pedagoga pienākums ir uzturēt labvēlīgas un cieņpilnas savstarpējās attiecības, veidojot Skolā tādu atmosfēru, kas balstās uz uzticēšanos, taisnīgumu, atbildību, atklātību un toleranci.

10. Ikviens Skolas pedagogs ar savu darbību veicina Skolas izaugsmi, atpazīstamību kā priekšzīmīgu un godājamu Skolu, kopj un uztur Skolas godu un tradīcijas, ar savu uzvedību un dzīvesveidu nostājas pret ļaunumu un netaisnību, amorālu uzvedību visās tās izpausmēs;

11. Pedagogs ir lojāls attiecībās pret darba devēju, Skolas vadību, ievēro amatu subordināciju.

12. Pedagogs rūpējas par koleģialitāti, atklāti vēršas pret darbībām, kas vājina uzticamas un draudzīgas attiecības kolektīvā:

12.1. atbalsta kolēģus, nenoniecina kolēģu pedagoģiskos meklējumus;

12.2. atzīst kolēģu pasniedzamo mācību priekšmetu nozīmi un svarīgumu, neizceļ savu mācību priekšmetu uz citu mācību priekšmetu noniecināšanas rēķina;

12.3. ir atsaucīgs un labvēlīgs saskarsmē ar izglītojamajiem, kolēģiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, ir korekts pret Skolas vadību un tehniskajiem darbiniekiem;

12.4. pārstāvēt Skolu pauž Skolas administrācijas oficiālo viedokli, pakārtojot tam savus personiskos uzskatus;

12.5. sava amata varas iespējas izmanto tikai tikumisku un pedagoģisku mērķu sasniegšanai un nepieļauj amata stāvokļa un privilēģiju izmantošanu;

12.6. dalās savos pedagoģiskajos atklājumos un pedagoģiskajā pieredzē;

12.7. savas zināšanas un pedagoģisko pieredzi nodod darbu uzsākušajiem un mazāk pieredzējušākiem kolēģiem, veicinot profesijas pēctecību un progresu;

12.8. kopj dialoga kultūru, ieklausās otrā, pamato savu viedokli.

13. pedagogs:

13.1. ir atklāts un godīgs saskarsmē ar kolēģiem un izglītojamajiem, ievēro tiesiskās palāvēības principu;

13.2. ir uzticams;

13.3. ir konstruktīvs, tur doto vārdu, pilda savus pienākumus un saistības;

13.4. ievēro vienlīdzīgu un godīgu attieksmi pret visiem, godīgi, taisnīgi un bez aizspriedumiem vērtē izglītojamo veikumu, nodrošina vienlīdzīgas iespējas un prasības visiem izglītojamajiem savā mācību priekšmetā;

13.5. ir paškritisks, vērtējot savas apgūtās zināšanas un prasmes, savu rīcību, izteikumus un to motīvus;

13.6. atbild par savu rīcību un tās sekām, atzīst pieļautās kļūdas un novērš tās, nenodarot kaitējumu citiem;

13.7. ir drosmīgs, vēršoties pret negodprātīgu rīcību, netaisnību un ļaunumu visās tās izpausmes formās gan Skolā, gan ārpus tās;

13.8. Skolas pasākumu, mācību stundu, konsultāciju un citu nodarbību laikā neveic nekādu politisku, reliģisku vai antireliģisku aģitāciju;

13.9. nepieļauj sadzīviskas ķildas un personisku attiecību kārtošanas darba vietā un laikā;

13.10 ar savām zināšanām, rīcību un stāju vienmēr rāda izglītojamajiem ētikas rīcības piemēru, apliecinot Skolas ētikas kodeksa nozīmi Skolas ikdienas dzīvē;

13.11. savu iespēju robežās saudzē, taupa, un aizsargā Skolas īpašumu, rūpējas, lai Skolas resursi tiktu izmantoti tikai paredzētajam mērķim.

IV. Tehnisko darbinieku profesionālās ētikas pamatprincipi

14. Tehniskā darbinieka ētikas pamatprincipi ir profesionalitāte, labvēlība, atbildība, taisnīgums, cieņa un pašcieņa.

15. Ikviens Skolas tehniskais darbinieks:

15.1. apzinās, ka no viņa darba ir atkarīgs kopīgais Skolas veikums, panākumi un prestižs sabiedrībā un, ka ētiska rīcība ir atkarīga nevis no vadības rīkojumiem, bet no personiskās attieksmes pret saviem darba pienākumiem un ētikas normām;

15.2. ir lojāls attiecībā pret darba devēju, Skolas vadību, tiešo darbu vadītāju, ievēro amatu subordināciju;

15.3. savu iespēju robežās saudzē, taupa, aizsargā Skolas īpašumu, rūpējas, lai resursi tiktu izmantoti tikai tiem mērķiem, kam tie paredzēti;

15.4. ir pieklājīgs, laipns, izpalīdzīgs, izturas ar cieņu pret visiem Skolas darbiniekiem, izglītojamajiem, viņu likumiskajiem pārstāvjiem, respektē viņu veikto darbu un pienākumus;

15.5. pārstāvēt Skolu, pauž Skolas administrācijas oficiālo viedokli, pakārtojot tam savus personiskos uzskatus;

15.6. nepieļauj sadzīviskas ķildas un personisku attiecību kārtošanu savā darba vietā un darba laikā;

15.7. ievēro darba disciplīnu, darbā par primāro uzskata darba pienākumu pildīšanu, darbu veic rūpīgi un apzinīgi, uzņemoties personisko atbildību par savu darbu un tā izpildes kvalitāti;

15.8. nevairās pieņemt lēmumus savas kompetences ietvaros;

15.9. aizstāvēt brīvu piekļūšanu informācijai, ievēro likumos un normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus informācijas saņemšanai un nodošanai.

V. Skolas ētikas kodeksa realizācija

16. Skolas direktore iepazīstina ar šo Kodeksu visus Skolas darbiniekus.

17. Interesu konflikta situācijās darbinieks rīkojas saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” normām un Kodeksā noteikto.

18. Skolas ētikas komisijas priekšsēdētājs vadības apspriedēs izvērtē darbinieku profesionālās ētikas un uzvedības pārkāpumus, kā arī sūdzības un iesniegumus par profesionālās ētikas un uzvedības normu neievērošanu. Jebkurš no Skolas ētikas komisijas locekļiem sniedz darbiniekam konsultācijas par ētiskas rīcības jautājumiem.

19. Skolas ētikas komisija izvērtē darbinieku iesniegtos iesniegumus par ētikas normu pārkāpumiem un rīkojas atbilstoši Skolas ētikas komisijas darba kārtībai.

20. Kodeksa saturu ne retāk, kā reizi gadā pārskata Skolas ētikas komisija un izvērtē Skolas vadības apspriedē pie direktora, to apstiprina ar Skolas direktora rīkojumu.

21. Skolas Kodekss ir pieejams Skolas mājas lapā un Skolas lietvedībā.

22. Kodekss stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

VI. Noslēguma jautājumi

35. Ar šī Kodeksa spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē 2018.gada 4.novembra “Ogresgala pamatskolas ētikas kodekss”